

ตารางที่ 1 ผลการประเมินความคิดเห็นจากการสัมมนาการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการ
ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ประเด็นความคิดเห็น	คิดเป็นร้อยละ				
	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ปรับปรุง
1. ความเหมาะสมของหัวข้อการสัมมนา	13.5	71.9	13.5	1.12	-
2. ความเหมาะสมของวิทยากร	4.49	61.8	25.8	6.74	1.12
3. ความเหมาะสมของเวลาที่ใช้ในการสัมมนา	13.5	58	21	5.6	1.12
4. ความรู้ความเข้าใจและประโยชน์ที่ได้รับ	14.6	66	14.6	4.49	-
5. ความเหมาะสมของสถานที่จัดสัมมนา	31.5	61	4.49	2.25	1.12
6. เอกสารประกอบการบรรยาย	21	65	10	3.4	-
7. ความชัดเจนและน่าสนใจของสื่อประกอบการบรรยาย	7.9	58	29.2	4.5	-
8. อาหารว่าง และอาหารกลางวัน	10.1	66.3	18	5.62	-

ข้อเสนอแนะ

- ด้านผู้ผลิตสินค้าและบริการ
 - ควรมีฐานข้อมูลรายชื่อผู้ผลิตสินค้าทั้ง 5 ประเภท เพื่อประกอบการจัดซื้อ
 - แนะนำให้ผู้ขายและตัวแทนจำหน่ายนำสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมาเสนอราคา
 - ควรให้ความรู้และความเข้าใจแก่ผู้ประกอบการที่ผลิตสินค้าทั้ง 5 ประเภทเกี่ยวกับเกณฑ์ของสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 - ในอนาคตหากจะมีการประกาศใช้ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ควรสร้างความรู้ความเข้าใจกับกลุ่มเป้าหมายที่จะใช้ระเบียบนี้ควบคู่กันไป
- ด้านการจัดสัมมนา
 - ควรสร้างบรรยากาศของการสัมมนาที่น่าสนใจ เช่น วิทยากรควรมีเทคนิคการบรรยายให้ผู้สัมมนาสนใจรับฟัง
 - ควรจะมีรายละเอียดมากกว่านี้ในการบรรยาย
 - ควรเชิญเฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เคยอบรมเกี่ยวกับเรื่องนี้มาแล้ว กรณีเจ้าหน้าที่ที่มาฟังการอบรมใหม่วันนี้ได้ประโยชน์น้อยมาก
 - ควรกำหนดให้เป็นเจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างโดยตรงจะได้ประโยชน์มาก
 - การแจ้งกำหนดการห้องประชุมไม่แน่นอน
 - เจ้าหน้าที่ของคพ.ควรจัดบันทึกการประชุม/ข้อซักถามไว้เสนอผู้ใหญด้วย